

ATA DA TRECENTÉSIMA OCTOGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA FACULDADE DE EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS. Aos onze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro, às 9 horas, reuniu-se a Congregação da Faculdade de Educação, na Sala de Videoconferência, Bloco E, Piso Térreo do Prédio Professor Paulo Freire, sob a presidência da DIRETORA da Faculdade de Educação, PROFESSORA DOUTORA DEBORA CRISTINA JEFFREY, com a presença dos seguintes conselheiros(as): DIRETOR ASSOCIADO: Professor Doutor Guilherme do Val Toledo Prado. CHEFES DE DEPARTAMENTO: Professores Doutores: Antonio Carlos Dias Júnior (DECISE); Fernando Bonadia (DEFHE); Luiz Antonio Callegari Coppi (DEPRAC); Kelly Cristine Sabino (DELART); Lavínia Lopes Salomão Magiolino (DEPE); Luciane Muniz Ribeiro Barbosa (DEPASE). COORDENADORES: Professores/as Doutores/as: Carlos Eduardo Albuquerque Miranda (Graduação – Pedagogia); André Luiz Correia Gonçalves de Oliveira (Graduação – Licenciatura Q-F); Cristiane Machado (Pós-Graduação). REPRESENTANTES DOCENTES: MS-5: Ana Elisa Spaolonzi Queiroz Assis. BANCADA GERAL: Heloisa Andreia de Matos Lins; Regina Maria de Souza. REPRESENTANTES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS: Taigor Ramos Pinto Martino; Luciane Aparecida Grandin; Leandro Barboza Sobrinho. Como convidada compareceu: Tassiane Bragagnolo Pedron, Coordenadora Técnica da Unidade. A **Professora Debora Jeffrey** deu início à 389ª reunião ordinária da Congregação da Faculdade de Educação apresentando as AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Prof. Carlos Miguel da Silva Ribeiro, sem substituição; Prof. Christian Fernando Ribeiro Guimarães Vinci, substituído pelo Prof. Fernando Bonadia; Profa. Juliana Rink, substituída pelo Prof. Luiz Antonio Callegari Coppi; Prof. César Ap. Nunes, sem substituição; Profa. Mara Regina Lemes de Sordi, substituída pela Profa. Ana Elisa Spaolonzi Queiroz Assis; Prof. Lucas Barbosa Pelissari, sem substituição; Prof. Arnaldo Pinto Júnior, Prof. Luciano Pereira e Profa. Telma Pileggi Vinha, sem substituição; servidor Jórgias Alves Ferreira, substituído pelo servidor Leandro Barboza Sobrinho; estudante Jéssica Reis Evangelista, sem substituição; André Luis Pinto de Oliveira, sem substituição; Prof. Pedro da Cunha Pinto Neto e Profa. Adriana Varani. DISCENTES AUSENTES: Beatriz de Paula Pelegrina; Yasmin Gabrielle S. Matoso; Ellen Alves Menezes; Maria Luiza de Carvalho Morel. A seguir, a **Professora Debora Jeffrey** passou para apreciação da ata da 388ª Reunião Ordinária realizada em 27/11/2024, perguntando se havia alguma observação e/ou

correção a ser feita. A **servidora Luciane Grandin** solicitou a correção das linhas 346 a 348, como segue: onde se lê: 3 projetos do PIBID, sendo 2 do Curso de Enfermagem 1 do Curso de Licenciatura Integrada em Química e Física; leia-se: 1 projeto da Pedagogia, 1 que envolve Pedagogia, Biologia e Enfermagem e outro que envolve o curso 56 e outras licenciaturas da área de Ciências da Natureza. A seguir, a **Professora Debora Jeffrey** submeteu a ata para votação: aprovada com 4 abstenções. Em seguida, consultou os/as conselheiros/as quanto à inversão da pauta, propondo que os informes fossem dados ao final da reunião. Colocado em votação foi aprovado por unanimidade. A seguir, deu entrada na **ORDEM DO DIA. A. PARA HOMOLOGAÇÃO**. Perguntou se havia algum destaque a ser feito pelos/as conselheiros/as. Não havendo, submeteu os **itens 01 a 06** para votação: aprovados por unanimidade. **01.** Resultado da consulta para Presidência e Vice-Presidência da Comissão Permanente de Formação de Professores – CPFP. Mandato janeiro/2025 a dezembro/2026. *Profa. Dra. Adriana Varani – Presidente. Profa. Dra. Heloisa Andreia de Matos Lins – Vice-Presidente.* Votos sim: 45; votos brancos: 0; votos nulos: 6; total de votos: 51; abstenções: 33; votantes: 84. **02.** Resultado do Concurso de Livre Docência na área de História da Educação, disciplina ED326 – Educação Superior no Brasil: história, políticas e questões atuais, do Departamento de Filosofia e História da Educação. Candidato: Prof. Dr. Lalo Watanabe Minto. Parecer DEFHE s/nº. **03.** Resultado do Concurso de Livre Docência na área de Psicologia Educacional, disciplina EP226 – Psicologia e Educação, do Departamento de Psicologia Educacional. Candidata: Profa. Dra. Telma Pileggi Vinha. Parecer DEPE nº 05/2024. **04.** Resultado Concurso Público para Professor Doutor, nível MS-3-1, em RTP, com opção preferencial para o RDIDP, na Área de Educação, Linguagem e Interculturalidade, nas disciplinas VI100 – Encontros Interculturais: Povos Indígenas e a Universidade; VI110 – Epistemologias Interculturais e EP916 – Histórias e Culturas dos Povos Indígenas, do Departamento de Educação, Conhecimento, Linguagem e Arte, da Faculdade de Educação, para atuação no Programa Formativo Intercultural para Ingressantes pelo Vestibular Indígena (ProFIIVI). Classificação final: 1º lugar – Prof. Dr. Marco Alejandro Tobón Ocampo; 2º lugar – Profa. Dra. Marina Pereira Novo; 3º lugar – Profa. Dra. Adriana Queiroz Testa; 4º lugar – Prof. Dr. Francisco Antunes Caminati; 5º lugar – Profa. Dra. Jamile da Silva Lima; 6º lugar – Prof. Dr. Edmilson Rodrigues de Souza. Parecer DELART s/nº. **05.** Resultado Concurso Público para Professor Doutor, nível MS-3.1, em RTP, com

opção preferencial para o RDIDP, na área de Educação em Ciências e Matemática, disciplinas: VI300 – Matemática Básica I; VI301 – Fundamentos para Ciências Exatas; VI302 – Matemática Básica II; VI303 – Fundamentos para Geometria Analítica; EL284 – Educação Matemática Escolar I; EP473 – Escola e Cultura Matemática, do Departamento de Ensino e Práticas Culturais, da Faculdade de Educação para atuação no Programa Formativo Intercultural para Ingressantes pelo Vestibular Indígena (ProFIIVI). Classificação final: 1º lugar – Profa. Dra. Carolina Tamayo Osório; 2º lugar – Profa. Dra. Ana Letícia Losano. Parecer DEPRAC s/nº.

06. Resultado Concurso Público para Professor Doutor, nível MS-3.1, em RTP, com opção preferencial para o RDIDP, na Área de Psicologia Educacional, nas disciplinas VI107 - Oficina Autorregulação da aprendizagem e saberes na Universidade, EP128 – Psicologia I e EP129 – Psicologia II, do Departamento de Psicologia Educacional, da Faculdade de Educação, para atuação no Programa Formativo Intercultural para Ingressantes pelo Vestibular Indígena (ProFIIVI). Classificação final: 1º lugar – Profa. Dra. Juliana Barbosa Consonni. Parecer DEPE s/nº. A **Professora Debora Jeffrey** parabenizou as candidatas eleitas, Profa. Adriana Varani e Profa. Heloisa Lins, para a Presidência e a Vice-Presidência da CFPF, respectivamente. Desejou uma excelente gestão. Destacou a importância da CFPF visto que é uma instância em que há muitas questões a serem abordadas para a formação de professores e as licenciaturas como um todo. Em seguida, a **Professora Debora Jeffrey** passou aos itens de **DELIBERAÇÃO**. Indagou se existia algum destaque dos/as conselheiros/as. Não houve destaques. Porém a Direção solicitou a inclusão do item que trataria da transferência da Profa. Dra. Nima Imaculada Spigolon do DEPASE para o DEPE. Colocada em votação, a inclusão do item foi aprovada por unanimidade. Em seguida, a documentação foi incluída do Drive para acesso dos/as conselheiros/as e algumas vias impressas foram distribuídas aos presentes. A seguir, a **Professora Debora Jeffrey** submeteu os itens para votação. Todos aprovados por unanimidade. a. **DIREÇÃO. 01.** Indicação de membros para a Comissão de Avaliação do Processo de Progressão na Carreira PAEPE – 2025, conforme cronograma da DGRH. Titulares: Ozaide Malaquias Prado (Presidente) – CSARH/local; Douglas Roberto Alves Barros – interno; Cleonice Pereira Pardim de Oliveira – CSARH/local; Renata Oriole – interno; Wilson Bachin Balbino Filho – externo/DAC. Suplentes: Fabiana Alves – interno; Rosemary Passos – interno; Giovanna da Costa Romaro – interno; Luciane Ap. Grandin – interno; Christiane

Santarelli Cordeiro – externo/DAC. b. DEPARTAMENTOS. **02.** Relatório de Atividades de Docência, Extensão e Pesquisa – RADEP, da Profa. Dra. Soely Aparecida Jorge Polydoro, do Departamento de Psicologia Educacional, do período de 01/01/2019 a 31/12/2023. Of. DEPE nº 104/2024. **03.** Inscrições no concurso para provimento de 01 cargo de professor doutor, nível MS-3.1, em RTP, com opção preferencial para o RDIDP, na área de Psicologia, Processos de Subjetivação e Educação Inclusiva, disciplina EP094 – Juventude, Cidadania e Psicologia, na área de Psicologia e Educação de Surdos, disciplina EL213 – Libras e Educação de Surdos, na área de Psicologia e Educação, disciplina EL774 – Estágio Supervisionado I, do Departamento de Psicologia Educacional. Of. DEPE nº 105/2024. Inscrições deferidas: Mariana Inés Garbarino, Thalita Catarina Decome Poker, Maria Izabel dos Santos Garcia, Mara Aparecida de Castilho Lopes, Augusta Rodrigues de Oliveira Zana, Bianca Salles Conceição de Andrade, Thais Emilia de Campos dos Santos, Laércio de Jesus Café, Cassia Sigolo, Michele Maria Silva Franco, Barbara Cristina Niero, Janaina Tunussi de Oliveira, Yuri Bruniera Padula, Mariana Ribeiro Maniglia, Marcelo Moreira Cezar, Karina Soledad Maldonado Molina, Marcos Teixeira de Souza, Andreia Moraes Magliano Parra, Luísa Emília Lima de Moraes, Daniela Dias dos Anjos, Aline Cristina Mauricio, Viviane Espirito Santo dos Santos, Renata Lúcia Moreira e Fabíola Fernanda do Patrocínio Alves. **04.** Indicação de Comissão julgadora para o concurso de provimento de 01 cargo de professor doutor, nível MS-3.1, em RTP, com opção preferencial para o RDIDP, na área de Psicologia, Processos de Subjetivação e Educação Inclusiva, disciplina EP094 – Juventude, Cidadania e Psicologia, na área de Psicologia e Educação de Surdos, disciplina EL213 – Libras e Educação de Surdos, na área de Psicologia e Educação, disciplina EL774 – Estágio Supervisionado I, do Departamento de Psicologia Educacional. Of. DEPE nº 106/2024. Membros Titulares: Profa. Dra. Heloísa Andréia de Matos Lins – FE/Unicamp; Profa. Dra. Debora Cristina Fonseca – UNESP/Rio Claro; Prof. Dr. Odair Furtado – PUC/SP; Profa. Dra. Flaviane Reis – UFU; Profa. Dra. Tatiana Bolivar Lebedeff – UFPel. Membros Suplentes: Profa. Dra. Aline Lima da Silveira Lage – UFRJ; Profa. Dra. Dayane Celestino de Almeida – IEL/Unicamp; Profa. Dra. Lucia Helena Reily – FCM/Unicamp; Profa. Dra. Dirce Djanira Pacheco e Zan – FE/Unicamp. **05.** Edital de abertura de Processo Seletivo Sumário para admissão em Caráter Emergencial, por tempo determinado, de um Professor Doutor, no nível MS-3.1, em RTC (regime de turno completo – 24 horas

semanais), junto ao Departamento de Ensino e Práticas Culturais, na Área de Educação em Ciências e Matemática, disciplinas: VI301 – Fundamentos para Ciências Exatas; VI303 – Fundamentos para Geometria Analítica; EL112 – Fundamentos Conceituais e Pedagógicos da Matemática Elementar e na Área de Educação Escolar, disciplina: EL683 – Escola e Cultura, para atuação no Programa Formativo Intercultural para Ingressantes pelo Vestibular Indígena (ProFIIVI). Of. DEPRAC nº 99/2024. **c. COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO. 06.** Aprovação do resultado final do processo seletivo do Programa Mestrado Profissional em Educação Escolar – MP, ano acadêmico 2025. Informação CPG nº 148/2024. PROGRAMA DE PESQUISADOR DE PÓS-DOCTORADO. **07.** Profa. Dra. Alessandra Senes Marins (retificação da Informação CPG nº 135/2024). Ingresso no PPPD. Onde constou: 01/02 a 31/12/2025. Constar: 01/03/2025 a 28/02/2026. Supervisão do Prof. Dr. Dario Fiorentini. Informação CPG nº 152/2024. **08.** Profa. Dra. Jaqueline Meireles. Relatório final no PPPD. Supervisão da Profa. Dra. Ana Luiza Bustamante Smolka. Informação CPG nº 150/2024. A seguir, a **Professora Debora Jeffrey** passou para o item incluído para deliberação: **item 09.** Transferência da Profa. Dra. Nima Imaculada Spigolon do Departamento de Políticas, Administração e Sistemas Educacionais – DEPASE, para o Departamento de Psicologia Educacional – DEPE. A **Professora Debora Jeffrey** informou que houve reunião com todas as chefias de departamento, para consulta sobre a possibilidade de transferência da docente. Passou a palavra aos departamentos envolvidos, sendo o item apreciado pelas/os conselheiros/as. A **Professora Luciane Muniz** informou que o DEPASE deliberou por atender à solicitação da Profa. Nima Imaculada Spigolon quanto à mudança de departamento, ressaltando que: a) o pedido foi iniciativa da própria professora, não tendo em nenhum momento o DEPASE solicitado sua saída; b) a professora solicitou a troca de departamento sem indicação de outro em particular, entendendo-se que caberia ao DEPASE aprovar pela sua saída, independentemente do novo departamento a ser realocada; c) a professora não solicita levar carga didática do DEPASE para o novo departamento; d) as disciplinas de concurso de ingresso da professora pertencem a determinada área do conhecimento lotada no DEPASE, devendo, assim, nele permanecer. A **Professora Luciane Muniz** salientou que após receber o Ofício de transferência encaminhado pela Profa. Dra. Nima Imaculada Spigolon, o mesmo foi discutido no DEPASE. A **Professora Lavinia Magiolino** informou que teve acesso

aos detalhes da transferência da Profa. Dra. Nima Imaculada Spigolon em reunião realizada entre a Direção e as Chefias de Departamento. Após consulta ao DEPE, este, deliberou por acolher a docente como medida conciliatória, por um período de 1 ano, até que haja outro departamento na FE, com área compatível ao Concurso da docente disponível para acolhê-la ou se transferir para outra unidade, como é o caso do IFCH, que analisa a solicitação da referida professora. Destacou que o DEPE está de acordo com a transferência da Profa. Nima Imaculada Spigolon para o Departamento nas seguintes condições: a) acolhimento da docente sem contagem da carga didática, nem da vaga, visto que a docente não será efetiva no Departamento pelo período de 1(hum) ano; b) atribuição de disciplinas de estágio; A **Professora Lavínia Magiolino** manifestou ainda sua preocupação de que tais aspectos fossem discutidos na Comissão de Vagas. O **Professor Guilherme Prado** informou que, a partir da devolutiva dos departamentos, as informações foram levadas à DGRH. Pelo ofício do DEPE, havia a sinalização do IFCH que a direção desconhecia. Foi entendido que a DGRH negociaria a transferência da docente para o IFCH. A docente pediu que a transferência fosse efetivada, a partir de janeiro/2025 e que o IFCH realizaria as tratativas internas, a partir de fevereiro/2025, de modo que a transferência de Unidade aconteça em março/2025. Há o compromisso da Direção Associada e do DEPE em receber a docente. A **Professora Debora Jeffrey** informou que a Direção deu os encaminhamentos assim que recebeu a demanda do DEPE, por meio da reunião com as chefias e solicitou manifestação de qual departamento receberia a docente transferida. O pedido da docente de saída do DEPE é atendido com transferência temporária durante 1 (hum) ano. junto ao DEPE que concordou com as condições estabelecidas. A DGRH prosseguirá com os encaminhamentos junto ao IFCH, tendo em vista a transferência da docente para esta unidade. Sugeriu a votação do acolhimento da docente pelo DEPE pelo período de 1 ano, com apreciação da Comissão de Vagas da FE, nas condições apresentadas em Ofício e na presente reunião pela Chefia do DEPE. Após os esclarecimentos, a **Professora Debora Jeffrey** submeteu o item para votação: *aprovado por unanimidade.* A seguir, a **Professora Debora Jeffrey** passou aos **INFORMES DOS/AS CONSELHEIROS/AS:** A) O **Professor Carlos Miranda** informou que houve mudanças no sistema de carreiras que atinge todos os professores. A mudança é sobre os estágios da Universidade. A intenção é que o sistema seja totalmente integrado à DAC, a partir de fevereiro/2025. O registro do

estágio remunerado será anual e não mais semestral como é atualmente. As alterações deverão ser feitas através de termos aditivos. Outra mudança será a possibilidade de aproveitamento do estágio remunerado como estágio obrigatório. Destacou que a Comissão de Estágios irá elaborar uma instrução normativa a ser levada para apreciação da Congregação. Sobre o material didático, sublinhou que será necessário abrir frentes de assistência ao professor. Falta audiodescrição. Enfim, é preciso verificar os tipos de tecnologia e adaptações de material de sala de aula deverão ser feitos com a chegada dos PCDs. O **Professor André Gonçalves** falou sobre a participação da FE em outras licenciaturas. A Coordenação de Licenciaturas está optando em chamar conversas e buscar alternativas e estabelecer estratégias de comunicação junto à CPFPP em 2025. Destacou a dificuldade no oferecimento de disciplinas para o curso de matemática, por exemplo. Mencionou que participou de uma banca de concurso para professor doutor para o PROFIIVI. Frisou que foi um trabalho difícil, mas bonito. Sublinhou que a Unicamp caminhou muito, mas ainda há falta de formalização para os concursos para professor doutor com vagas étnico-raciais, indígenas, negros. Por exemplo, os indígenas neste concurso que ele foi banca não eram cotas, mas vaga universal. Há que se fortalecer o movimento para além das cotas PCD. A **Professora Debora Jeffrey** observou que é importante envolver a CPFPP. Há unidades que querem excluir a participação da FE em suas unidades. Talvez seja necessária a alteração da legislação existente. Sugeriu uma reunião entre a CPFPP e as Coordenações de Curso da FE para fevereiro/2025 sobre a inserção da FE nas 25 licenciaturas. Informou que de acordo com a aprovação no CONSU, haverá mais 5 licenciaturas, o que deve chegar entre 29 e 30 licenciaturas. Salientou que os cursos novos devem ser noturnos. Desta forma haverá necessidade de ampliação de salas de aula, vagas docentes, além do aumento de servidores para o suporte às atividades-fim. A FE está solicitando recursos para a PRDU, de modo a garantir a contratação de servidores técnicos-administrativos. Salientou que é importante que a FE se organize internamente para trabalhar com os dados do EDAT – Escritório de Dados Institucionais e Suporte à Decisão – em prol da licenciatura. Observou que a FE atende a todos os cursos de licenciatura da Unicamp. A **Professora Lavínia Magiolino** frisou a necessidade do fortalecimento nas conversas com a CPFPP. Observou que às quintas-feiras há muitas disciplinas de estágio. É importante cuidar das questões de pessoal, tanto docente quanto dos técnico-administrativos, bem

como a articulação com as outras Unidades. A **Professora Regina Maria de Souza** sublinhou que a FE está tomando uma função de protagonista, porém precisa ver o preço que irá pagar por isso. A **Professora Debora Jeffrey** lembrou que a FE indicou 5 vagas PCD para o vestibular de 2025, sendo 2 para o Curso de Pedagogia Diurno; 2 para o Curso de Pedagogia Noturno e 1 para o Curso de Licenciatura Integrada em Química e Física. A seguir, a **Professora Debora Jeffrey** passou aos **INFORMES DA DIREÇÃO**: **A)** Foram aprovadas cotas para admissão de professores negros, sendo 1 para cada Unidade. É um projeto piloto, que terá a duração de 3 anos. **B)** A questão das cotas trans na Graduação será pautada na reunião do CONSU de abril/2025. **C)** O **Professor Guilherme Prado** informou que a Comissão de Acessibilidade vai iniciar ações com a comunidade em 2025. Salientou que há tratativas com o CEPRE para realizarem formações com os docentes que atenderão as turmas do 1º ano, não apenas dos nossos cursos, mas das outras Unidades, além de um conjunto de protocolos para que os funcionários possam seguir. A **Professora Heloisa Lins** falou do importante evento ocorrido no dia 10/12, intitulado: "Diretrizes Curriculares Nacionais para a inclusão da extensão e da formação para a cidadania nos projetos pedagógicos dos cursos de Graduação", a partir da experiência da UFBA, com a convidada Carolina Mendonça, no Auditório Raízes da DEDH. A proposta central do encontro foi o compartilhamento de ideias e experiências em torno da curricularização da Educação em Direitos Humanos para os cursos de graduação. Salientou que o material foi gravado e vai circular dada a urgência. Irão verificar se há aderência de algum contato com os candidatos à Reitoria para abarcarem isso. Ressaltou que há resistência em vários institutos quanto à questão dos PCDs. **D)** A **Professora Debora Jeffrey** informou que no dia anterior houve reunião extraordinária do CONSU para aprovação do orçamento de 2025. Haverá aumento do VA de R\$ 1.800,00 para R\$ 1.950,00; constituição do auxílio-saúde no valor de R\$ 900,00, que será estendido aos cônjuges e dependentes. Devemos aguardar as normativas de utilização desse auxílio que serão divulgadas pela Administração Central. Esses itens foram aprovados por unanimidade na reunião do CONSU. Destacou que somando os benefícios ao longo do ano, somará R\$ 17.000,00 aos servidores da Universidade. O **servidor Taigor Martino** informou que a Diretoria do STU está dividida com as decisões do CONSU de ontem. Uma parte vê como positivo, outra parte vê que não foi uma vitória. Outros acham que foi uma vitória parcial. Destacou

que a Unicamp foi a universidade que menos investiu na recomposição salarial em comparação com as demais. Observou que as questões do auxílio saúde não atendem ao que os servidores gostariam. A **Professora Debora Jeffrey** fez menção ao prêmio recebido pela servidora Giovanna Romaro, Prêmio aos Profissionais da Carreira PAEPE – Profissionais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão, pela organização do ciclo anticapacitista. A Direção está feliz pela representatividade da FE na apresentação do projeto da servidora, pois é algo diferenciado. Observou que o HC se mostrou muito unido e mencionou que a FE precisa desenvolver isso, pois é o projeto de quem está aqui. Devemos apoiar. Que os docentes possam dar apoio aos servidores/as e vice-versa, pois o ganho é coletivo. Pediu uma salva de palmas. A seguir, a **Professora Debora Jeffrey** informou que faria uma apresentação de algumas das atividades realizadas pela atual gestão da FE, representando os 100 dias de gestão. **1) Avaliação Institucional.** Foi algo desafiador, devido à ausência de dados integrados. Os levantamentos foram feitos a partir dos drives dos gestores. **2) Certificação.** O processo foi iniciado na gestão anterior. E o resultado foi: **a)** a criação da célula de Comunicação Institucional da FE, a partir das demandas coletadas durante a campanha; **b)** a atribuição de uma gratificação para o LAE. **3) Realização de reuniões periódicas** com a equipe de gestores/as PAEPE. **4) Realização de visitas da Direção aos setores da FE.** 5) Contato com Administração Central (PRDU, DEPI, DGA, GR), com os seguintes resultados: visibilidade dos cursos de licenciatura; distribuição de 8 novas vagas docentes; negociação sobre as vagas PAEPE; recurso para reforma da sala da Congregação; liberação do Auditório do Anexo 3 e da Sala de Videoconferência também no Anexo 3; recurso para aquisição e instalação das câmeras de segurança; tramitações de processo; **6) Plano de ocupação.** Negociações com a DEPI. Foi aprovado o plano de ocupação em parceria com a FEC/FAU. O Prof. Rafael Urano fez o projeto do novo prédio da FE que será construído em frente ao Anexo I. **7) EDAT (Escritório de Dados Institucionais e Suporte à Decisão).** Informou que os dados foram levantados das coordenações de graduação. Posteriormente a pós-graduação será incluída. Equipe gerencial está atualizada. **8) Foram vários projetos:** FAEPEX e FAPESP para infraestrutura. **9) Realização dos Concursos,** em especial os das 3 vagas Profiivi. **10) Convênios:** estágios com a Prefeitura; reunião na SEDUC – construção de especialização lato sensu: diversidade no contexto escolar; reunião em Brasília sobre sala segura INEP; **11) PECIM –** ficará na FE por 12 anos. A Pós-Graduação

será reformada para receber a equipe de trabalho do PECIM. **12)** Ampliação da Coordenação de Extensão ocupando também o espaço que era utilizado pelo LOED anteriormente. **13)** O LAE foi transferido para a ED08, no prédio Anexo I. Onde era o LAE, hoje está funcionando a Seção de Apoio aos Departamentos. A CPDC também mudou do 2º para o 1º piso, no Bloco D. **14)** O inventário foi bem realizado devido à colaboração de todos. **15)** Também ocorreu a desocupação do 2º piso para a retirada do amianto; **16)** Foi encontrado material de laboratório, porém foi feito o descarte corretamente com as devidas orientações de equipes especializadas da Unicamp; **17)** Mudança da sala da Congregação para o 1º piso e do Salão Nobre para o piso térreo. O Salão Nobre foi interditado pois o elevador não pode mais ser utilizado para transporte de pessoas. Assim, não havia acessibilidade. Os grupos de pesquisa que ocupavam o piso térreo mudaram provisoriamente para o Anexo 3. **18)** Diversas obras e manutenções estão sendo feitas: jardinagem na área próxima à antiga cantina e na entrada do estacionamento; fechamento dos vãos ao lado das escadas no Prédio Professor Paulo Freire, seguindo orientações da DSTR. **19)** Melhoria na sala de servidores da FE (TIC). **20)** Criação de uma sala de descanso para os/as servidores/as da terceirizada. **21)** Criação do setor de Comunicação, sendo composto por 1 bolsista Fapesp, pela servidora Giovanna Romaro, 2 bolsistas: Rayan Silva e Laura Santos. Observou que a equipe está trabalhando com produção de conteúdo, além de atualização de notícias no site. A FE está com mais de 10 mil seguidores no instagram. **22)** Foram realizadas diversas atividades na Semana da Educação, com a presença da pedagoga e escritora Profa. Kiusam Oliveira. **23)** Em novembro, mês da Consciência Negra, foram realizadas visitas ao Museu de Arte Brasileira da FAAP, ao Museu Afro-Brasil Emanuel Araújo, além de participação da FE na Marcha do Zumbi dos Palmares. **24)** Muitas visitas estão ocorrendo na Biblioteca da FE e no Jardim dos Saberes Ancestrais por escolas e pela DEdIC. **25)** Podcast da FE. **26)** Clube de Leitura da FE. **27)** Apoio às ações da CIBES: festa junina; campanha de aleitamento materno com a equipe do CAISM; caminhada da FE com a equipe do CECOM; roda de conversa sobre saúde, nutrição e atividade física também com a equipe do CECOM; homenagem aos ingressantes e aposentados, em parceria com o GGBS. Agradeceu o apoio das Coordenações de Curso, das Chefias de Departamento, dos servidores PAEPE, da representação estudantil e da equipe da Direção, além da viabilidade financeira e o acompanhamento que eles têm feito. Que em 2025 a Direção possa ter mais tempo

para o acolhimento. Irão disponibilizar a apresentação para envio aos departamentos. **A Professora Lavínia Magiolino** observou que é importante a ação de compartilhar, a transparência da gestão. Aproveitou para cumprimentar pelos 100 dias de trabalho. O **Professora Debora Jeffrey** reforçou o convite para a festa de confraternização da FE que seria realizada no dia 13/12, sexta-feira , a partir das 10 horas. Desejou boas festas a todos e que as energias possam ser renovadas para 2025. A seguir, encerrou a reunião agradecendo a presença de todos. Nada mais havendo a tratar, eu, Raquel Pigatto Vale Menezes, Secretária da Diretoria da Faculdade de Educação, redigi e digitei a presente ata que assino e submeto à apreciação dos/as senhores/as conselheiros/as. Cidade Universitária “Zeferino Vaz”, 20 de dezembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por RAQUEL PIGATTO VALE MENEZES, Secretário, em 24/02/2025, às 10:32 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
sigad.unicamp.br/verifica, informando o código verificador:
8BB01A3B EA554BA3 B8C1DFDB 1FD0500F

